**муниципальное общеобразовательное учреждение**

**«Карабихская основная школа»**

**Ярославского муниципального района**

**Утверждаю**

Директор школы: Эрнст С.С.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План мероприятий**

 **по ранней профориентации и самоопределения**

 **в МОУ Карабихская ОШ ЯМР**

 **на 2020-2021 учебный год**

**Цель**

 оказание профориентационной поддержки обучающихся в процессе выбора ими самоопределения и сферы будущей профессиональной деятельности;

 выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

**Задачи:**

формировать у обучающихся устойчивого интереса к профессиональной деятельности;

научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;

научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;

научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности)

выработать систему взаимодействия старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с местными предприятиями.

**Направления работы:**

* **Профессиональная просвещение:** включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существенных для самоопределения, о системе учебных заведений и путях получения профессии, о потребностях общества в кадрах.
* **Профессиональное воспитание:** включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать учащихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной работы, общественно-полезному и производственному труду, к активной пробе сил. Важно, чтобы школьник пробовал себя в самых различных видах деятельности.
* **Профессиональное консультирование** изучение личности обучающегося. Классный руководитель и педагог-психолог может использовать такие методы работы как наблюдение за деятельностью и развитием обучающихся, изучение результатов их учебной и внеурочной деятельности, анкетирование, составление психолого-педагогических характеристик учащихся.

**Мероприятия,** **ориентированные** **на** **профориентацию обучающихся:**  экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления;

 посещение выставок-ярмарок учебных мест, организованных учебными заведениями;

 посещение учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей;  содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул;

 участие в проектах региона

 расположение информационных материалов по профориентации на школьном сайте и стендах

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **Организационные мероприятия** |
| 1 | Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, Планирование работы на 2019-2020 учебный год. | сентябрь | Заместитель директора по ВР |
| 2 | Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов по профориентации. | в течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 4 | Размещение информации по профориентационной работе на официальном сайте школы и информационных стендах | в течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 5 | Осуществление взаимодействия с учреждениями профессионального образования | в течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 6 | Оказание помощи в разработке, организации и проведении мероприятий педагогам | в течение года | Заместитель директора по ВР, |
| 7 | Изучение проблем личности обучающихся:- «Изучение профессиональных намерений и планов обучающихся»,- «Исследование готовности обучающихся к выбору профессии»,- «Изучение личностных особенностей и способностей обучающихся» | в течение года | Педагог-психолог |
| **Мероприятия с обучающимися** |
| 8 | Выявление выбора предпочтений обучающихся предметных курсов в 7-9-х классах по различным предметам | сентябрь-октябрь | Педагог-психолог |
| 9 | Участие во Всероссийском профориентационном уроке для 9-11 классов | в течение года | Заместитель директора по ВР, Классные руководители |
| 10 | Организация и проведение классных часов по профориентации **Примерная** **тематика** **классных** **часов.****1-4 классы** **1)** Мир моих интересов2) Профессии наших родителей.3) Моя мечта о будущей профессии.4) Путь в профессию начинается в школе.**5-8 классы**1) В мире профессий. Профессии визажиста, пархмахера.2) В мире профессий. Человек и техника.3) В мире профессий. Человек и природа.4) В мире профессий. Военные профессии.5) В мире профессий. Полиция.6) В мире профессий. Библиотекарь.7) В мире профессий. Врач.**9 класс**1) Какие факторы оказывают значительное влияние на выбор профессии. Анкетирование. 2) Профориентация  3) Мотивы выбора п.рофессии 4) Психологические характеристики профессий. 5) Профессии с большой перспективой. 6) Информация о профессиях. 7) Они учились в нашей школе. | в течение года | Классные руководители |
| 11 | Организация экскурсий, профессиональных тренингов, квестов на предприятиях, музеях и в учебных заведениях города | в течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 12 | Участие в мероприятиях центра «Ресурс» | по плану работы центра | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 13. | Организация тестирования и анкетирования: 1. «Выявление профессиональной направленности»2. «Проблемы учащихся по профессиональному самоопределению» | декабрь, апрель | Педагог-психолог |
| 14 | Проведение профориентационной смены в весеннем школьном лагере | март | Заместитель директора по ВР, классные руководители,педагог-психолог |
| 15 | Сессии в мобильном технопарке «Кванториум» | декабрь, март, апрель | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 16. | Участие во всероссийском проекте «Проектория» | в течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 17. | Организация и проведение встреч с представителями различных профессий | в течение года | Зам. директора, классные руководители |
| 18 | Организация экскурсий на предприятия | в течение года | Зам. директора, классные руководители |
| 19 | Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального и высшего образования | в течение года | Зам. директора, классные руководители |
| 20 | Участие в работе объединений системы дополнительного образования разной направленности | в течение года | Зам. директора, классные руководители |
| 21. | Презентации, профориентационные игры, квесты, игры центра «Ресурс» |  | Зам. директора, классные руководители |
| **Мероприятия с родителями** |
| 22. | Проведение индивидуальных консультаций с родителями по проблемам выбора элективных курсов по учебным предметам | в течение года | Педагог-психолог, классные руководители, |
| 23 | Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и высшего образования. | в течение года | Зам. директора, классные руководители |
| 24 | Родительские собрания по профориентационной тематике | в течение года | Зам. директора, классные руководители |